

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей МАДОУ

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МАДОУ № 567

«23» мая 2016 г.

Т.В.Уколова

Приказ №

«23» мая 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников №567

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг МАДОУ детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников № 567 (в дальнейшем Положение) разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 04.08.2011 № 685/36 – ро «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за выполнение работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, учредителем которых является Управление образования Администрации города Екатеринбурга, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания», Уставом МАДОУ (в дальнейшем - учреждение).

Положение устанавливает статус платных образовательных услуг, их примерный перечень, а также порядок их оказания.

Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы на основании ст. 75 Закона РФ «Об образовании в РФ» - дополнительное образование детей и взрослых, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

К платным дополнительным образовательным услугам относятся услуги, соответствующие Примерному перечню платных дополнительных образовательных услуг, приведенных в Приказе Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и

«осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и условиями договора об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

МАДОУ вправе оказывать дополнительные образовательные услуги, предоставляемые за рамками государственных образовательных стандартов.

Дополнительные образовательные услуги оказываются на платной (договорной) основе в соответствии с Уставом МАДОУ детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников № 567. Платная образовательная деятельность МАДОУ не является предпринимательской, так как получаемый с нее доход полностью идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на развитие и совершенствование МАДОУ.

2. Виды платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. МАДОУ оказывает платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам художественной, физкультурно-спортивной, технической направленностей:

- ИЗО- студия;
- театральная студия;
- танцевальная студия;
- студия творческого развития;
- кружок «Умелые руки»;
- спортивная секция «Баскетбол»;
- фитнес-данс;
- Lego-конструирование.

2.2. МАДОУ оказывает иные платные услуги: присмотр и уход за детьми в форме вечерней группы «Игралочка».

3. Организация платных дополнительных образовательных услуг

3.1. МАДОУ оформляет предоставление платных дополнительных образовательных услуг в следующем порядке:

3.1.1. Заведующий МАДОУ в начале учебного года издает приказы, регламентирующие введение платных услуг в МАДОУ.

3.1.2. В приказах оговариваются следующие вопросы:

- а) перечень платных дополнительных образовательных услуг, вводимых в МАДОУ в данном учебном году;
- б) ответственность за качество предоставляемых услуг несет заведующий МАДОУ;

- в) порядок расчетов, цены на дополнительные платные образовательные услуги;
- г) перечень необходимых отчетных документов по платным дополнительным образовательным услугам;
- д) перечень лиц, принятых на работу для предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.3. Учебный план, график учебного процесса и расписание занятий утверждаются заведующим МАДОУ. Время начала занятий определяется до и после занятий по основному расписанию, финансируемому из бюджета.

3.2. Взаимоотношения МАДОУ с потребителями платных дополнительных образовательных услуг (в том числе юридическими лицами) регулируются договором или дополнительным соглашением к договору, определяющим размер платы за дополнительные образовательные услуги, права и ответственность сторон; перечень, количество, виды и формы предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг; прочие условия (Примерный договор утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»).

3.2.1. МАДОУ обязано довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, в системе Интернет) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) МАДОУ, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

- г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- д) порядок приема и требования к поступающим;

3.2.2. МАДОУ обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав МАДОУ;

- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- в) адрес и телефон учредителя МАДОУ;

- г) образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы, модули дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

МАДОУ обязано сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.3. Члены администрации МАДОУ, включая заведующего, имеют право работать по договору подряда или трудовому договору, связанному с оказанием дополнительных образовательных услуг в пределах, предусмотренных контрактом и действующим законодательством РФ.

3.4. Руководитель учреждения может быть премирован за организацию платных образовательных услуг в учреждении, организацию работы по привлечению денежных средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Контроль за осуществлением платных дополнительных образовательных услуг осуществляет Учредитель, а также потребители услуг в пределах договорных отношений.

3.6. Стоимость платной услуги, рассчитывается учреждением, согласовывается МКУ ЦБ и МТО ОУ г. Екатеринбурга филиал - Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Октябрьского района.

3.7. МАДОУ имеет право освободить на 50% от взимания платы за дополнительную образовательную услугу родителей – сотрудников

МАДОУ №567, устанавливать льготы по оплате за оказание платных дополнительных образовательных услуг для детей - сирот и опекаемых.

Предоставление льгот по оплате различным категориям граждан оформляется приказом заведующего МАДОУ № 567.

4. Отчетные документы.

4.1. К отчетным документам ДОУ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относятся:

а) приказы об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;

б) приказ заведующего ДОУ о назначении ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ;

в) образовательная программа;

г) учебный план по платным дополнительным образовательным услугам, утвержденный заведующей;

д) расписание занятий, утвержденное заведующим;

ж) калькуляция на каждый вид услуг с приложением сметы, утвержденные заведующим;

з) штатное расписание, утвержденной приказом заведующего и тарификация по платным дополнительным образовательным услугам;

копии приказов о приеме педагогов на работу для оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием срока работы, оплаты, условий договора, на основании которого работник принят);

трудовые договоры со всеми работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги;

табель учета рабочего времени по платным дополнительным образовательным услугам;

индивидуальные договоры с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

журналы посещаемости занятий;

приказы о зачислении (отчислении) воспитанников;

документы об оплате родителей за услуги.

5. Оформление платных дополнительных образовательных услуг

1. Основанием для оказания платной дополнительной образовательной услуги является письменный договор между ДООУ и потребителем услуг.

2. Оплата услуг проводится в безналичной форме на счет учреждения в безналичной форме.

3. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных услуг производится учреждением МКУ ЦБ и МТО ОУ г. Екатеринбурга филиал «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Октябрьского района» на основании договора на обслуживание.

4. Порядок расходования полученных средств осуществляется ДООУ самостоятельно в соответствии с Уставом и Положением о расходовании небюджетных средств.

6. Руководство и кадровое обеспечение платных дополнительных образовательных услуг

1. Общее руководство осуществляет заведующий учреждения. Заведующий правомочен подписывать договоры с потребителями и осуществлять другие распорядительные функции. Правомочия других должностных лиц определяется трудовыми договорами.

2. Педагогический состав формируется на основе трудового договора, как из числа сотрудников учреждения, так и привлекаемых лиц.

3. Общим требованием к персоналу, работающему на дополнительных платных образовательных услугах, является материальная ответственность за причинение убытков учреждению, в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в порядке и пределах, установленных в трудовом договоре.

7. Разрешение споров и рассмотрения претензий.

7.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг потребитель может обратиться к заведующему учреждения.

7.2.Заведующий обязан в течение 10 дней с момента получения претензий ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызывающих претензию.

7.3.При несогласии потребителя с ответом заведующего, заведующий обязан назначить экспертизу качества и содержания обучения, если претензии касаются качества и содержания образования. Экспертиза проводится в течение 2 недель с момента получения претензии.

7.4.Если потребитель не согласен с ответом, он вправе обратиться в Педагогический совет, а также к Учредителю.

7.5. Вышеприведенный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает потребителя права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

Принято Педагогическим советом МАДОУ №567
Протокол № 2 от «17» марта 2016 год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Уколова Татьяна Викторовна

Действителен с 22.03.2021 по 22.03.2022